



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PROFESSIONALE
Annesso al CONVITTO NAZIONALE STATALE "R. Bonghi"
sezioni associate: I.P.S.S.A.R. - I.P.I.A.

TECNOLOGIA DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE

PROGRAMMA SVOLTO - a.s.2017/2018

CLASSE 2B / PIA

Modulo 1: Richiami e approf. su architettura e componenti di un PC

UD 1 Hardware di un PC

- Struttura interna di un PC;
- Unità di INPUT/OUTPUT;
- Memorie ROM, RAM, HD, EEPROM;

UD 2 Software di un PC

- Software di sistema-sistema operativo;
- Software utility e driver;
- Software applicativi;

Modulo 2: Elaborazione testi

UD 1 L'editor testi WORD

- Introduzione e comandi principali;
- Inserire, modificare, formattare un testo;
- Simboli e caratteri speciali

UD 2 funzioni semplici del WORD

- Elenchi;
- Tabelle e bordi;
- Inserire disegni e immagini;

UD 3 Funzioni avanzate del WORD

- Inserire grafici;
- Utilizzo di WORD-ART all'interno di un documento di testo;

Modulo 3: Foglio elettronico

UD 1 Il foglio di calcolo EXCEL

- Introduzione e comandi principali;
- Inserire, modificare, formattare dati;
- Formattazione semplice e condizionale;

UD 2 formule e funzioni di EXCEL

- Formule e riferimenti;
- Funzioni;

UD 3 Grafici con EXCEL

- Creare e modificare grafici;
- Tipologie e formattazione di grafici;

Modulo 4: Presentazione documenti

UD 1 Il POWER POINT

- Introduzione e comandi principali;
- Creare una presentazione e modificarla;

UD 2 gestione delle diapositive

- Lay-out della diapositiva;
- Schema della diapositiva;

UD 3 Funzioni avanzate

- Formattazione del testo;
- Inserire e modificare grafici e diagrammi;

UD 4 Funzioni speciali del POWERPOINT

- Effetti speciali sul testo e organigrammi;
- Animazioni;

Modulo 5: Internet e posta elettronica

UD 1 Introduzione e utilizzo di internet

- Introduzione a internet;
- Navigare e visitare pagine e pagine preferite;

UD 2 Funzioni di internet

- Ricerca di informazioni e immagini;
- Salvare e stampare pagine WEB;

UD 3 Posta elettronica

- Presentazione della posta elettronica;
- Inviare e ricevere messaggi;
- Gestione dei messaggi e PEC;

Modulo 6: La sicurezza nei sistemi informatici

UD 1 Introduzione e utilizzo di internet

- Introduzione a internet;
- Navigare e visitare pagine e pagine preferite;

UD 2 Funzioni di internet

- Ricerca di informazioni e immagini;
- Salvare e stampare pagine WEB;

Prof. Nicola Maddalena



Arpino Giosy
Silvana D'Andola
Lo Musco Moreno
Vito Martina